

オンライン電子納品 MyCityConstruction 作業マニュアル 【～発注者編～】



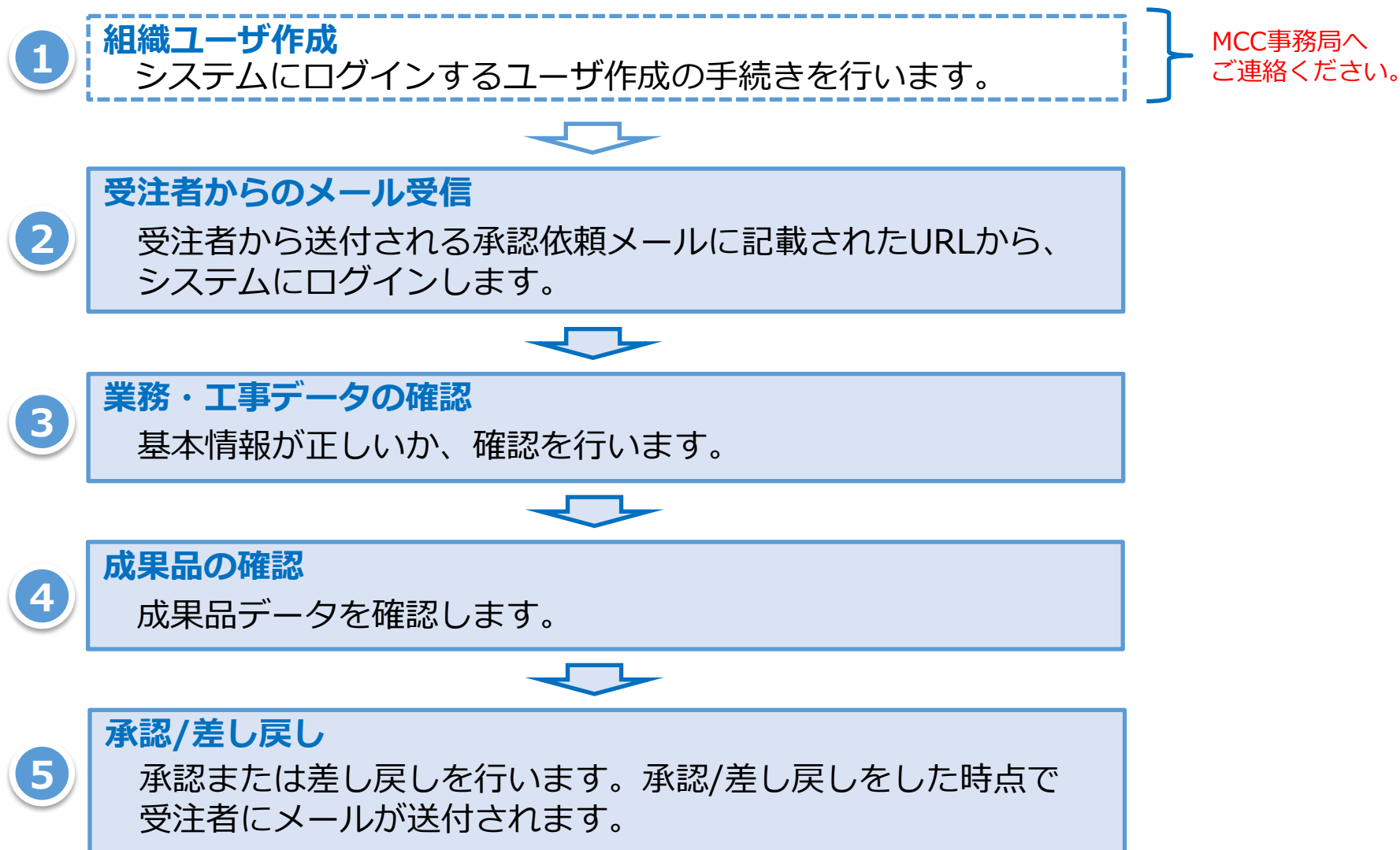
**My City
Construction**

マニュアルの構成

<u>作業手順</u>	3
<u>1. 組織ユーザ作成 ※初回のみ</u>	4
<u>2. 受注者からのメール受信</u>	5
<u>3. 業務・工事データの確認</u>	6
<u>4. 成果品の確認</u>	7
<u>5. 承認/差し戻し</u>	12
<u>【参考】よくある質問</u>	13

作業手順

オンライン電子納品の承認作業手順を示します。



1. 組織ユーザ作成 ※初回のみ

- MCCでは1つのアカウントで同時に何人でも接続することができるため、1組織1アカウントを推奨しております。
- 部署間で案件の承認権限を制限したい場合は権限設定ができます。
- 詳細についてはMCC事務局にお問い合わせください。

<発注者>ユーザ登録リスト

注) ユーザ登録は1つの所属・部署に対して1つとします。同じ所属・部署内で複数のユーザを登録することはできません。
注) 希望するユーザ名について、既に使用されていた場合、事務局で一部変更させていただきますので予めご了承ください。

発注者機関コード表；

icic.or.jp/jacic/doc/c02_01_jisseki.pdf

組織名	所属・部署名	法人番号	部署コード※1 (発注機関のみ)	担当者名	担当者メールアドレス	住所	電話番号	組織種別	希望するユーザ名	権限※2【選択】	
●●県	●●●課	後ほど事務局で入力します		●●●太郎	●●●●●@ig.jp	●●県●●●●●	XXX-XXX-XXXX	官公庁	XXXXX		
								官公庁			
								官公庁			
								官公庁			
								官公庁			
								官公庁			
								官公庁			
								官公庁			
								官公庁			
								官公庁			
								官公庁			
※1部署コード	発注者のみ記入										
※2権限について	発注機関コードのシートを参照の上で入力										
1.法人内全て	法人番号に紐づく全登録データについて、全ての権限（閲覧・承認等の権限）を有する										
2.部署内のみ	部署コードに紐づく登録データについて、全ての権限（閲覧・承認等の権限）を有する。閲覧は、法人番号に紐づく全登録データについて可能。										

組織単位で利用するため、可能であれば、個人のアドレスではなく、部署・課などの代表アドレスのほうが望ましいです。

【参考】
半角 英数字とハイフン (-) 、アンダーバー(_)が登録できます。
漢字は登録できません。
ご希望のパスワードがなければ、事務局にて設定いたします。

権限	詳細
権限1	全ての案件に対して閲覧、承認が可能。
権限2	全ての案件に対して閲覧が可能。他部署案件の承認は不可。

2. 受注者からのメール受信

受注者がMCCで承認依頼を行うと、発注者宛に承認依頼のメールが送付されます。メールに記載されたURLをクリックすると、MCCのログイン画面に移行しますので、ユーザー名とパスワードを入力し、ログインボタンを押下してください。

承認依頼メールの内容(サンプル)

〇〇県〇〇土木事務所 様
こちらはMy City Constructionです。

株式会社〇〇 △△部 様より 平成〇〇年××工事
の承認申請がありました。

以下リンクから 平成〇〇年××工事 の基本情報・
成果品を確認して承認処理を行ってください。

<https://mycityconstruction.jp/xxxx/xxxx>

URLをクリックします。



My City Construction

ログイン

組織ユーザー名

パスワード

組織ユーザーの登録はこちら

トップページへ戻る ログイン

組織ユーザー名・パスワードを入力します。

ログインをクリックします。

3. 業務・工事データの確認

ログインすると、該当案件の業務・工事の基本情報画面に移動します。
登録されている基本情報に誤りがないか確認してください。

※アクセス権がありませんなど、エラーが表示される場合は、受注者が発注者法人番号や発注者分類を誤って登録している可能性がありますので、受注者にご確認ください。

申請中 ××道路 テスト工事

〇〇

基本情報 施設情報 成果品一覧 申請・承認等 関係者一覧・招待

NO IMAGE

業務・工事件名等


種別	工事
コリス・テクリス番号	0
設計書コード	0010010010010002
業務・工事名称	××道路 テスト工事
工期	2023/04/01～2024/03/31

場所情報

住所情報

都道府県・市区町村

住所



業務・工事概要	
業種	土木一式工事
分野	道路
工法・工種	土地造成工事 土地造成工
キーワード	
概要	〇〇
発注者情報	
発注機関名	
発注機関法人番号	
受注者情報	
受注機関名	テスト
受注機関法人番号	
金額情報	
金額(円)【税込】	¥1,000,000

4. 成果品の確認(公開/非公開設定)

「成果品一覧」タブをクリックすると、成果品を閲覧・ダウンロードすることができます。
PDFファイルや写真はプレビュー機能があるため、MCC上で閲覧が可能です。
図面データ等はプレビュー機能が未実装のため、必要に応じてダウンロードして閲覧してください。

基本情報 施設情報 **成果品一覧** 申請・承認等 関係者一覧・招待

/ TOP /

ファイル・フォルダ名

TOP

DRAWINGF 完成図フォルダ

DRAWINGS 発注図フォルダ

MEET 打合せ図フォルダ

OTHERS その他フォルダ

PHOTO 写真フォルダ

PLAN 施工計画書フォルダ

公開	名前	作成日時	更新日時	サイズ	操作
<input type="checkbox"/>	DRAWINGF 完成図フォルダ	2025/07/02 11:45:01	2025/07/02 11:45:03	7.85 MB	ダウンロード
<input type="checkbox"/>	DRAWINGS 発注図フォルダ	2025/07/02 11:45:03	2025/07/02 11:45:08	24.94 MB	ダウンロード
<input type="checkbox"/>	MEET 打合せ図フォルダ	2025/07/02 11:45:05	2025/07/02 11:45:32	235.09 MB	ダウンロード
<input type="checkbox"/>	OTHERS その他フォルダ	2025/07/02 11:45:06	2025/07/02 11:45:38	50.6 MB	ダウンロード
<input type="checkbox"/>	PHOTO 写真フォルダ	2025/07/02 11:45:06	2025/07/11 10:44:31	719.49 MB	アップロード
<input type="checkbox"/>	PLAN 施工計画書フォルダ	2025/07/02 11:45:05	2025/07/02 11:45:29	22.71 MB	ダウンロード
<input type="checkbox"/>	INDE_C03.DTD	2025/07/02 11:45:01	2025/07/02 11:45:01	5.45 KB	ダウンロード
<input type="checkbox"/>	INDEX_C.XML	2025/07/02 11:45:01	2025/07/02 11:45:01	3.68 KB	ダウンロード

選択した項目を一括で

このフォルダ全体をダウンロード

編集

公開/非公開を変更したい場合は、「編集」ボタンをクリックする。

公開になっている場合は、承認と同時に成果品が一般公開されます。

ダウンロードボタンからファイルやフォルダをダウンロードすることができます。

現在の状態が表示されます。

「公開」「非公開」ボタンをクリックすることで切り替えることができます。

公開

名前

作成日時

更新日時

サイズ

操作

公開

DRAWINGF 完成図フォルダ

2025/07/02 11:45:01

2025/07/02 11:45:03

7.85 MB

公開

非公開

削除

公開

DRAWINGS 発注図フォルダ

2025/07/02 11:45:03

2025/07/02 11:45:08

24.94 MB

公開

非公開

削除

公開

MEET 打合せ図フォルダ

2025/07/02 11:45:05

2025/07/02 11:45:32

235.09 MB

公開

非公開

削除

公開

OTHERS その他フォルダ

2025/07/02 11:45:06

2025/07/02 11:45:38

50.6 MB

公開

非公開

削除

公開

PHOTO 写真フォルダ

2025/07/02 11:45:06

2025/07/11 10:44:31

719.49 MB

公開

非公開

削除

公開

PLAN 施工計画書フォルダ

2025/07/02 11:45:05

2025/07/02 11:45:29

22.71 MB

公開

非公開

削除

公開

INDE_C03.DTD

2025/07/02 11:45:01

2025/07/02 11:45:01

5.45 KB

公開

非公開

削除

公開

INDEX_C.XML

2025/07/02 11:45:01

2025/07/02 11:45:01

3.68 KB

公開

非公開

削除

選択した項目を一括で

新規フォルダー :

新規フォルダー名

作成

ファイルのアップロード

ファイルをアップロードします。
ファイルやフォルダをドラッグアンドドロップしてアップロードすることも可能です。

ファイルを選択してアップロード

フォルダを選択してアップロード

戻る

戻るをクリックすると、公開/非公開設定が保持されたまま成果品一覧画面に戻ります。

4. 成果品の確認(ファイルのプレビュー表示)

「成果品一覧」タブをクリックすると、成果品を閲覧・ダウンロードすることができます。
PDFファイルや写真はプレビュー機能があるため、MCC上で閲覧が可能です。
図面データ等はプレビュー機能が未実装のため、必要に応じてダウンロードして閲覧してください。

基本情報 施設情報 成果品一覧 申請・承認等 関係者一覧・招待

/ TOP / PLAN / ORG /

ファイル・フォルダー名で検索

検索

≡ リスト 罫 グリッド

8件中 1-8件表示

TOP

- DRAWING 完成図フォルダ
- DRAWINGS 発注図フォルダ
- MEET 打合せ簿フォルダ
- OTHS その他フォルダ
- PHOTO 写真フォルダ
- PLAN 施工計画書フォルダ
- ORG 施工計画書オリジナルファイル

名前 ▼ 作成日時 更新日時 サイズ

PDFファイルのファイル名をクリックすると、プレビューが表示されます。

PLA01_02.PDF 施工計画書(当初).pdf 2025/07/02 11:45:28 2025/07/02 11:45:28 11.55 MB

PLA02_01.PDF 施工計画書(第1回変更)について.pdf 2025/07/02 11:45:26 2025/07/02 11:45:26 11.55 MB

一覧画面に戻らずに前後のファイルのプレビュー画面に移動することができます。

基本情報 施設情報 成果品一覧 申請・承認等 関係者一覧・招待

/ TOP / PLAN / ORG / PLA01_02.PDF

前のファイル

PLA01_02.PDF 施工計画書(当初).pdf

次のファイル →

工事番号 第●●●●号

工事名 令和●●年●●工事

施工計画書

ダウンロード 編集...

ファイル情報

サイズ 11.55 MB

作成日時 2025/07/02 11:45:28

更新日時 2025/07/02 11:45:28

4. 成果品の確認(写真の検索)

写真ファイルは「写真区分」で検索することも可能です。※XMLファイルで設定されているものに限る
また、グリッド表示にすることで、より大きく表示することも可能です。

基本情報 施設情報 成果品一覧

/ TOP / PHOTO / PIC /

ファイル・フォルダー名で検索

写真区分

すべての写真区分

すべての写真区分

着事前及び完成写真

施工状況写真

安全管理写真

使用材料写真

品質管理写真

出来形管理写真

その他

OTHERS

PHOTO

PLAN

作成日時

更新日時

サイズ

ダウンロード

プルダウンから選択して検索

リスト表示とグリッド表示を切り替え

1,706件中 1-10件表示

基本情報 施設情報 成果品一覧

/ TOP / PHOTO / PIC /

ファイル・フォルダー名で検索

写真区分

着事前及び完成写真

すべてを選択

並び順: ファイル名(昇順)

写真名をクリックで拡大表示

ダウンロード

基本情報 施設情報 成果品一覧

/ TOP / PHOTO / PIC /

写真区分: 着事前及び完成写真

写真名をクリックで拡大表示

ダウンロード


4. 成果品の確認(点群データのプレビュー)

点群データは「基本情報画面」または「成果品一覧画面」の点群データファイルをクリックすることで、地図上にプレビュー表示することができます。

基本情報

施設情報

成果品一覧



業務・工事件名等

種別	調査設計
コリンズ・テクニクス番号	4046317686
設計書コード	0835020025301
業務・工事名称	令和3年度県道笠戸島公園線（笠戸大橋）「AI」のデ
工期	2021/09/03～2022/03/31

場所情報

住所情報	
都道府県・市区町村	山口県 下松市
住所	山口県下松市

基本情報画面で確認可能



基本情報

施設情報

成果品一覧

/ TOP / 点群3次元モデル /

ファイル・フォルダー名で検索

検索

TOP

点群3次元モデル

名前

作成日時

更新日時

サイズ

笠戸大橋 オリジナル.las

2022/09/09 14:06:02

2022/09/09 14:06:02

3.01 GB

ダウンロード

笠戸大橋 ノイズ処理.las

2022/09/09 14:18:31

2022/09/09 14:18:31

2.49 GB

ダウンロード

笠戸大橋 コンガー部.las

2022/09/09 14:22:38

2022/09/09 14:22:38

1.08 GB

ダウンロード

選択した項目をすべて

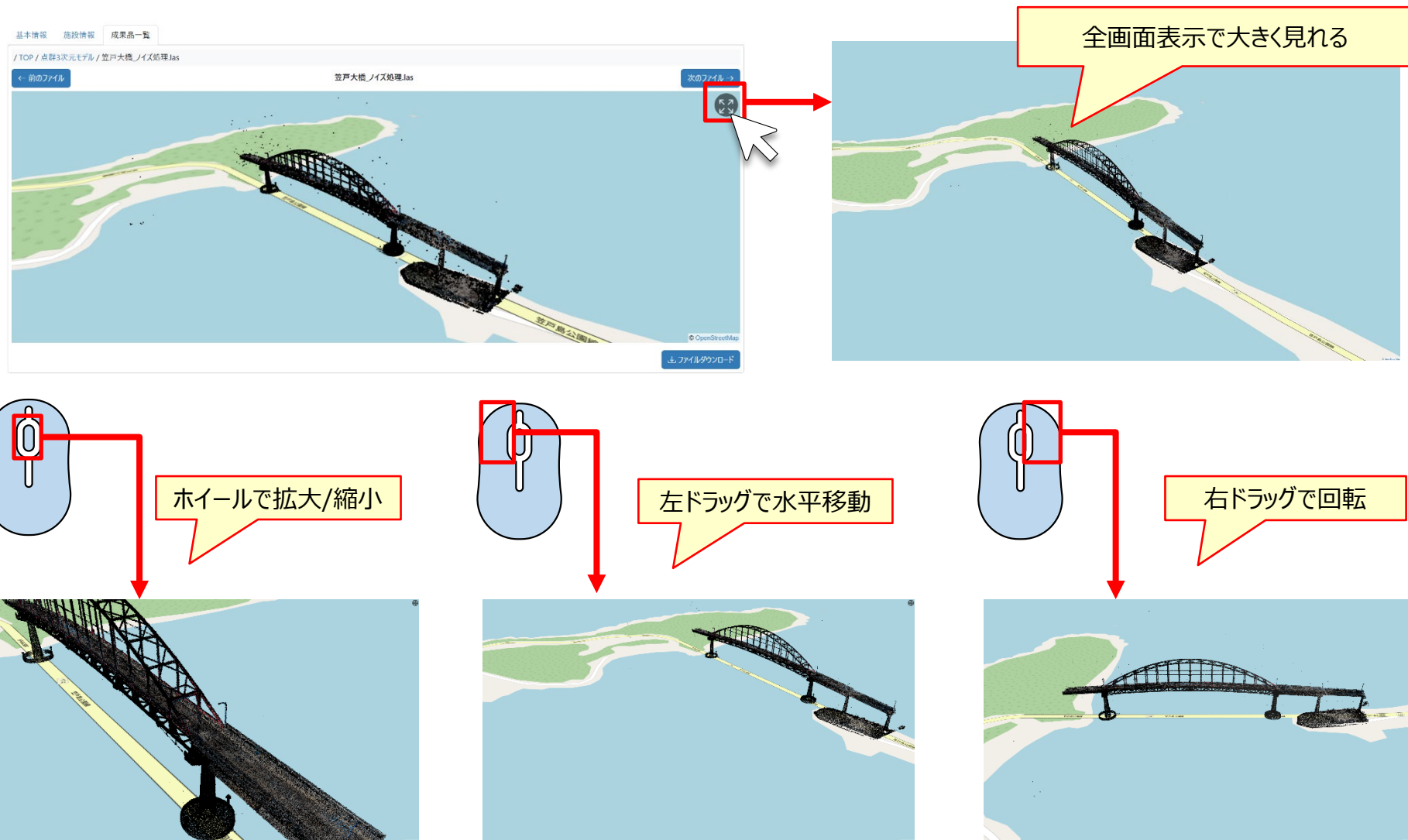
このフォルダー全体をダウンロード

成果品一覧からも確認可能



4. 成果品の確認(点群データのプレビュー)

マウスの操作で点群データを様々な角度から閲覧することが可能です。



5. 承認/差し戻し

「申請・承認等」タブをクリックすると、案件の承認または差し戻しが行えます。
承認した時点で案件の基本情報及び公開設定にした成果品がMCC上に公開され、受注者に承認メールが送付されます。
成果品等に不備があった場合は差し戻し理由を記載の上、差し戻しボタンを押下すると、受注者に差し戻しメールが送付されます。

基本情報

施設情報

成果品一覧

申請・承認等

関係者一覧・招待

成果物内容一覧

フォルダ	サブフォルダ	フォルダ説明 電子納品要領に準じている場合のみ記載	ファイル形式	ファイル数 (うち公開数)	ファイルサイズ (うち公開サイズ)
(TOP)	-	-			
CD_DATA_20230612021521_00	-	-	dtd xml	1 (0) 1 (0)	6.44 KB (0 Bytes) 1.81 KB (0 Bytes)
	MEET	打合せ簿フォルダ	dtd pdf xml	1 (0) 25 (0) 1 (0)	2.57 KB (0 Bytes) 3.05 MB (0 Bytes) 12.14 KB (0 Bytes)
	PLAN	施工計画書フォルダ	dtd pdf xml	1 (0) 2 (0) 1 (0)	1.44 KB (0 Bytes) 225.79 KB (0 Bytes) 1.1 KB (0 Bytes)
合計				33 (0)	3.29 MB (0 Bytes)

業務・工事データの承認

成果物を承認し、公開を許可されているデータを公開します。

承認をした時点で受注者様への請求が確定します。
成果品の内容に問題が無いか確認の上、承認をお願いいたします。

業務・工事データの差し戻し

成果物を差し戻します。

差し戻し理由を記述してください。

承認

差し戻し

承認メール(サンプル)

株式会社 ○○○ 様
こちらはMy City Constructionです。

○○ × × 部 様より 平成○○年 × × 工事 の申請が承認されました。
以下リンクから承認された 平成○○年 × × 工事 の基本情報・成果品を確認できます。
<https://mycityconstruction.jp/xxxx/xxxx>

納品完了後はアンケート調査へのご協力をお願いしております。
以下のURLからMy City Constructionのアンケートページにアクセスできます。
<https://mycityconstruction.jp/xxxx/xxxx>

差し戻しメール(サンプル)

○○○○ 様
こちらはMy City Constructionです。

○○○○ 様より 平成○○年 × × 工事 の申請が差し戻されました。

【差し戻し理由】
基本情報に誤りが見つかりましたので、差戻しします。

上記リンクから平成○○年 × × 工事 の基本情報・成果品の修正をお願いいたします。
新規業務・工事データとして登録してしまうと別途料金が発生しますので、ご注意ください。

【参考】よくある質問

組織ユーザ作成・ログインについて

Q. どうやってアカウントの作成をすればよいですか？

A. 専用のフォーマットをお送りしますので、事務局までお問い合わせください。

データの承認について

Q. 承認ボタンが押せません。

A. 受注者側で登録した基本情報が間違っている可能性があります。受注者に基本情報の発注者情報に誤りがないかご確認いただいでください。

成果品の差し替えについて

Q. 受注者から成果品を差し替えたいと連絡がありました。

A. 案件のステータスが「登録済」の場合、発注者側で差し戻しの処理をした後に、受注者にて差し替えができるようになります。案件の「承認・申請等」のタブから差し戻しを行ってください。